

Универзитет у Крагујевцу
Технички факултет у Чачку

Универзитет у Крагујевцу
ТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ
Број XXIX-2122/5
24.09 / 2008 год.
ЧАЧАК



ПРАВИЛНИК

О ДОКТОРСКИМ СТУДИЈАМА И СТИЦАЊУ ЗВАЊА ДОКТОРА НАУКА НА ТЕХНИЧКОМ ФАКУЛТЕТУ У ЧАЧКУ

Чачак, септембар 2008. године

САДРЖАЈ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ	3
II УПИС НА СТУДИЈЕ	3
III ПРАВИЛА СТУДИЈА	5
IV ЕСПБ БОДОВИ	5
V НАСТАВА И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА	6
VI ИСПИТИ	6
VII ДОКТОРСКА ДИСЕРТАЦИЈА	6
VIII ПРИЈАВА ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ	7
IX ОЦЕНА ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ	8
X ОДБРАНА ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ	10
XI НАУЧНИ НАЗИВ И ПРОМОЦИЈА	11
XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ	12

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
ТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ
Број: XXIX-2122/5
24. септембар 2008. године
Ч А Ч А К

На основу члана 87. став 10 Закона о високом образовању (“Службени гласник РС”, број 76/2005), и члана 199. Статута, Наставно-научно веће Техничког факултета на седници одржаној 24. септембра 2008. године донело је

ПРАВИЛНИК О ДОКТОРСКИМ СТУДИЈАМА И СТИЦАЊУ ЗВАЊА ДОКТОРА НАУКА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилник о докторским студијама и стицању звања доктора наука (у даљем тексту: Правилник) регулише питања услова уписа, начин остваривања студијског програма, полагања испита, пријаве, израде, оцене и одбране докторске дисертације на Техничком факултету у Чачку (у даљем тексту: Факултет).

Члан 2.

Докторске академске студије на Факултету су студије трећег степена за стицање научног назива **доктор наука - електротехника и рачунарство**.

Студијски програм докторских академских студија остварује се у току три школске године или шест семестара (180 ЕСПБ бодова).

Факултет реализује докторске академске студије из акредитованог студијског програма.

Компетентност наставника за учешће у реализацији докторских студија доказује се подацима о учешћу у домаћим и међународним научно-истраживачким пројектима и списком објављених радова у складу са правилима и стандардима Националног савета за високо образовање и надлежног Министарства за науку.

Члан 3.

Наставно-научно веће Факултета утврђује за сваку школску годину број студената који се уписују у прву годину докторских академских студија у складу са стандардима Националног савета за високо образовање.

Број студената који се уписују у другу и трећу годину није ограничен.

II УПИС НА СТУДИЈЕ

Члан 4.

На студијски програм докторских академских студија може се уписати лице које има:

а) завршен факултет уз претходно остварени обим студија од 300 ЕСПБ бодова на основним и дипломским академским студијама на техничким и другим сродним факултетима, са најмањом просечном оценом 8,00 (осам) на основним и дипломским академским студијама, односно еквивалентном оценом из других система оцењивања;

б) академски назив магистра наука из одговарајуће научне области ако није стекло докторат по раније важећим законским прописима у року који је утврђен Законом. Ови студенти се уписују на трећу годину докторских студија уз претходно положене диференцијалне испите о чему одлучује Комисија за докторске студије;

в) лице које је завршило студије по прописима пре доношења Закона о високом образовању може да упише докторске студије, под истим условима као и лице које има диплому завршених дипломских академских студија.

Комисију за докторске студије чини продекан за наставу, продекан за научноистраживачки рад и руководиоци изборних подручја - модула докторских студија.

Надлежност ове комисије је да спроведе упис, контролише квалитет наставе и процедуру предвиђену овим Правилником од пријаве теме кандидата до одбране докторске дисертације.

Редослед кандидата за упис у прву годину докторских студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним и дипломским академским студијама, дужине студирања на основним и дипломским студијама, и на основу остварених научних резултата у складу са општим актом Универзитета.

Број бодова по основу успеха и број бодова по основу дужине студирања израчунавају се тако што у структури од максималних 100 бодова 75% носи просечна оцена, а 25% дужина студирања рачуната на целу годину.

Број бодова **по основу успеха** на претходним нивоима студија израчунава се према формули:

Број бодова = просечна оцена на основним и дипломским академским студијама $\times 75/10$

Број бодова **по основу дужине студирања** према формули:

Број бодова = 100 / број година студирања (за четворогодишње студије)

Број бодова = 125 / број година студирања (за петогодишње студије).

Право уписа стиче кандидат који је рангиран у оквиру утврђеног броја студената.

Члан 5.

Студент магистарских студија уписан по прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању (10.09.2005. године), може у току студија прећи на студијски програм докторских студија у оквиру истих или сродних области студија, на основу личног захтева и извршене еквиваленције претходног образовања мимо утврђеног броја студената за упис на прву годину докторских студија.

Еквиваленција претходног образовања утврђује се на основу:

- а) просечне оцене претходних студија
- б) успешности на претходним студијама

- а) Просечна оцена претходних студија вреднује се на следећи начин:

Просечна оцена дипломских студија	до 70%
Просечна оцена магистарских студија \times (број положених испита/број предмета по наставном плану)	до 30%

- б) Успешност на претходним студијама вреднује се на следећи начин:

Проходност	Укупни број година (трајање студија)	Процент успешности
изузетно добра	5	100%
добра	6	95%
солидна	7	85%
задовољавајућа	8	75%
скромна	9	65%
изузетно скромна	10	55%

У поступку по постављеном захтеву из става 1 овог члана, предлог одлуке доноси Комисија за упис на докторске студије, а одлуку доноси декан у форми решења, којим се утврђује и семестар-година на којој студент наставља школовање и са којим бројем бодова.

Члан 6.

У случајевима када програмски садржаји првог и другог степена студија нису у потпуности одговарајући, Комисија за докторске студије даје мишљење о евентуалној потреби допунских програмских садржаја које студенти морају савладати.

Члан 7.

Упис на докторске студије спроводи се на основу јавног конкурса. Конкурсом се утврђује број студената за упис на студијски програм, услови за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, начин и рокови за подношење жалбе на утврђени редослед, као и висина школарине.

Ако кандидати који су се пријавили у прву годину докторских студија имају исти број бодова, предност има онај кандидат који има већи индекс научне компетентности израчунат на основу коефицијената које је дефинисало Министарство науке Републике Србије.

III ПРАВИЛА СТУДИЈА

Члан 8.

Докторске студије су студије трећег степена високог образовања.

Докторске студије организују се као редовне студије.

Настава по правилу почиње почетком академске године, а изводи се по семестрима.

Члан 9.

Студијски програм докторских студија састоји се од обавезних и изборних предмета те осталих студијских садржаја, с назнаком ЕСПБ бодова за сваки садржај.

Члан 10.

Студенту докторских студија именује се ментор при чему ће се, према могућностима, водити рачуна о жељи студента и о равномерном оптерећењу наставника.

Ментор се бира из реда наставника са акредитованог студијског програма који су у сталном радном односу на Факултету.

Компетентност ментора се утврђује у складу са правилима и стандардима Националног савета за високо образовање. Ментор, у **последњих 10 година**, треба да има најмање три рада са SCI листе (критеријум важи од 01.01.2009. године) и пет радова са SCI листе (критеријум важи од 01.01.2010. године).

Један ментор може да води највише 5 доктораната истовремено, што је у директној вези са бројем студената на студијском програму докторских студија.

Доцент се може именовати за ментора ако има објављене научне радове који представљају значајан допринос подручју докторских студија.

IV ЕСПБ БОДОВИ

Члан 11.

Докторске студије усклађене су са европским системом преноса бодова (даље: ЕСПБ), ради омогућавања мобилности студената.

Укупна бодовна вредност уписаних студијских садржаја на докторским студијама износи 180 ЕСПБ бодова, од чега се најмање 60 бодова додељује за израду и одбрану саме докторске дисертације.

V НАСТАВА И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 12.

Студијски програм докторских студија обухвата активну наставу и израду докторске дисертације.

Активна настава се дели на две категорије: предавања и студијски истраживачки рад.

Од укупног броја часова активне наставе, који не може бити мањи од 600 часова у току школске године, по правилу 25% треба да буду часови предавања.

Студијски истраживачки рад обухвата све облике наставе који су у функцији непосредног оспособљавања студента за истраживање, писање научних радова и израду докторске дисертације.

Активну наставу у задњој години студија мора чинити само студијски истраживачки рад који је непосредно у функцији израде докторске дисертације.

Активна настава се изражава бројем часова и бројем ЕСПБ бодова. Израда докторске дисертације се приказује само ЕСПБ бодовима.

Комисија за докторске студије перманентно контролише квалитет наставе на докторским студијама путем студентских анкета и на друге одговарајуће начине.

Члан 13.

Настава се изводи према акредитованим студијским програмима.

Укупне обавезе студената у настави одређују се наставним планом у складу са општим актима Факултета.

VI ИСПИТИ

Члан 14.

Пре приступа одбрани докторске дисертације студент је дужан да положи све испите предвиђене студијским програмом докторских студија (обавезне предмете и одређени број изборних предмета).

Начин полагања утврђује се студијским програмом, а у складу са општим актом Факултета.

Успех на испиту оцењује се оценама, од 5 (пет) до 10 (десет).

Члан 15.

Испит се полаже код предметног наставника.

О испитима се води посебан испитни записник.

На испите на докторским студијама примењују се општи акти Универзитета и Факултета.

VII ДОКТОРСКА ДИСЕРТАЦИЈА

Члан 16.

Докторске студије завршавају се израдом и одбраном докторске дисертације.

Докторска дисертација треба бити оригиналан и самосталан научни рад, а по методологији обраде и степену доприноса науци подобан за утврђивање докторантове

способности да као самостални истраживач делује у научном подручју из којег је тема дисертације.

Циљ израде докторске дисертације је да покаже да је студент потпуно овладао стеченим теоријским знањима која је у могућности да, уз примену метода научно-истраживачког рада, интерпретира на креативан и иновативан начин.

Члан 17.

Тему докторске дисертације студент је дужан да пријави најкасније до почетка задњег семестра у последњој години студија.

VIII ПРИЈАВА ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ

Члан 18.

Кандидат који пријављује докторску дисертацију подноси Факултету односно његовој Студентској служби: попуњену пријаву на прописаном обрасцу, која садржи основне податке о кандидату, назив докторске дисертације која се пријављује и предлог за ментора са основним подацима о предложеном ментору и његовим потписом да прихвата предлог, преглед проблема који ће се поставити и решавати, биографију, списак објављених научних и стручних радова и саме радове и извод из матичне књиге рођених.

Упутство за пријаву докторске дисертације објављено је на сајту Факултета или сајту Универзитета у Крагујевцу.

Члан 19.

Пријаву са документацијом Студентска служба Факултета упућује одговарајућој Катедри у року од пет дана од дана пријема пријаве.

Катедра из претходног става доставља Комисији за докторске студије предлог чланова Комисије за оцену подобности теме, кандидата и ментора за израду докторске дисертације. Предлог садржи најмање 3, а највише 5 чланова у наставничком или адекватном научном звању, из одговарајуће научне области, од којих најмање један није у радном односу на Универзитету.

Уколико Комисија за докторске студије прихвати предлог Катедре, исти доставља Наставно-научном већу које именује Комисију за оцену подобности теме, кандидата и ментора за израду докторске дисертације, а која је дужна да сачини извештај потписан од свих чланова Комисије, у року од 60 дана, на обрасцу који утврђује Универзитет, и то: у 2 примерка, у писаној верзији и 2 примерка у електронској форми у PDF формату.

Члан 20.

Комисија за оцену подобности теме, кандидата и ментора за израду докторске дисертације из предходног члана доставља Комисији за докторске студије Извештај о оцени подобности теме, кандидата и ментора за израду докторске дисертације заједно са предлогом чланова Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације. Уколико прихвати предлог Комисије за докторске студије, Наставно-научно веће доноси одлуку о позитивној оцени пријаве докторске дисертације и именује Комисију за оцену и одбрану докторске дисертације.

Члан 21.

Сагласност на одлуку из члана 20. овог Правилника даје Универзитет.

Захтев за давање сагласности из става 1 овог члана подноси Факултет, у року од пет дана од дана доношења Одлуке о прихватању теме, кандидата и ментора за израду докторске дисертације.

Члан 22.

Кандидат чија је тема прихваћена обавештава се о томе одлуком декана, након чега може приступити изради докторске дисертације.

Рок за одбрану докторске дисертације је пет година од дана добијања сагласности на одлуку о одобравању теме.

Уколико докторска дисертација није одбрањена у року из става 2. овог члана, кандидат може поднети захтев за продужење рока завршетка докторске дисертације, из разлога утврђених за мировање права и обавеза студената на основним академским студијама као и због неповољних услова за експериментално истраживање, за највише једну годину.

Одлуку о продужењу рока за одбрану докторске дисертације доноси Наставно-научно веће уз образложење у писаној форми од стране кандидата и ментора.

IX ОЦЕНА ДОКТОРСKE ДИСЕРТАЦИЈЕ

Члан 23.

Завршни део докторских студија је израда докторске дисертације.

Докторска дисертација је резултат оригиналног научног рада кандидата у одговарајућој научној области.

Тема докторске дисертације бира се из области изборних предмета.

Студент пре одбране докторске дисертације мора да има публикован или доказ о прихватању за публикавање најмање једног рада у часописима са SCI листе (часописи који имају импакт фактор).

Члан 24.

Услови које студент, коме је прихваћена тема докторске дисертације, мора да испуни да би докторску дисертацију предао на оцену утврђени су студијским програмом докторских студија као и општим актом Универзитета којим су регулисани услови за предају докторске дисертације.

Члан 25.

На предлог надлежне Катедре за област истраживања кандидата, Наставно научно веће именује комисију за оцену урађене докторске дисертације коју сачињава минимално три, а максимално пет чланова, од којих један члан обавезно није са факултета који је у саставу Универзитета у Крагујевцу.

Ментор обавештава докторанта о потребном броју дисертација (према броју чланова комисије) које мора да достави студентској служби.

Студентска служба прослеђује по један примерак докторске дисертације сваком члану Комисије, са обавезом евидентирања датума преузимања дисертације од стране сваког члана комисије.

Комисија за оцену је дужна да у периоду од 60 дана, од дана пријема докторске дисертације, достави Извештај о оцени докторске дисертације. Извештај се доставља Наставно-научном већу Факултета.

Ако у року од 60 дана Комисија за оцену не испуни своје обавезе, Комисија за докторске студије извештава Наставно научно веће, које доноси одлуку о разрешењу комисије и именује нову комисију за писање извештаја о оцени докторске дисертације.

Члан 26.

У Извештају о оцени докторске дисертације, Комисија нарочито износи и оцењује да ли је дисертација урађена у складу са одобреном темом, у ком су степену и обиму решени постављени циљеви, да ли је докторска дисертација добро и прегледно систематизована и написана, да ли докторска дисертација представља самосталан научни рад и допринос науци.

Комисија у закључку Извештаја предлаже позитивну или негативну оцену докторске дисертације.

Комисија подноси оцену докторске дисертације на обрасцу који утврђује Факултет.

Члан 27.

Извештај комисије и докторска дисертација ставља се на увид јавности од 30 дана објављивањем на интернет страници Факултета и Универзитета.

Евентуалне предлоге и примедбе на докторску дисертацију приспеле у року остављеном на увид јавности разматрају Комисија за оцену и Комисија за докторске студије и своја мишљења достављају Наставно-научном већу Факултета.

Члан 28.

Наставно-научно веће Факултета, на основу мишљења Комисије за оцену и Комисије за докторске студије, доноси одлуку да се може приступити одбрани докторске дисертације или може донети одлуку да се докторска дисертација врати на дораду кандидату.

У случају да Наставно-научно веће Факултета врати докторску дисертацију на дораду, кандидат се обавештава шта и у ком року треба да уради.

Комисија за оцену ће написати нови Извештај о оцени докторске дисертације у року од 60 дана, рачунајући од дана када кандидат поступајући по одлуци Већа, достави допуњену докторску дисертацију, односно, рачунајући од дана истека рока остављеног за дораду докторске дисертације ако кандидат не поступи по одлуци Већа, или рачунајући од дана достављања писане изјаве кандидата да не жели да поступи по одлуци Већа.

Члан 29.

Ако Комисија за оцену не поступи по упутству и у року из предходног члана, Наставно-научно веће Факултета ће поново разматрати Извештај о оцени докторске дисертације и донети одлуку о прихватању по раније предложеној оцени, или ће разрешити комисију и именовати нову комисију.

Одлука Наставно-научног већа Факултета из овог члана је коначна.

Члан 30.

Сагласност на Извештај о оцени докторске дисертације даје Универзитет.

Захтев за давање сагласности из става 1. овог члана подноси Факултет у року од пет дана од дана доношења одлуке о прихватању Извештаја о оцени докторске дисертације.

Члан 31.

Након добијања позитивног извештаја од стране комисије за оцену урађене докторске дисертације, кандидат предаје Факултету укоричену докторску дисертацију у најмање 10 примерака у зависности од броја чланова Комисије, и 2 примерка у електронској форми у PDF формату. Одмах по предаји, један примерак дисертације и 2 примерка у електронској форми се предају Библиотеци Факултета заједно са потврдом продекана за наставу да је електронска форма верна оригиналу.

Докторска дисертација мора бити сачињена у форми и према обрасцу који је доступан на сајту Факултета.

Члан 32.

Укоричену докторску дисертацију са Извештајем о оцени докторске дисертације, Студентска служба Факултета упућује Комисији за докторске студије, у року од 5 дана од дана пријема докторске дисертације и Извештаја о оцени докторске дисертације.

Комисија за докторске студије предлаже Наставно-научном већу Факултета Комисију за одбрану докторске дисертације, у року од 30 дана од дана пријема докторске дисертације и Извештаја о оцени докторске дисертације.

Комисија за оцену докторске дисертације садржи најмање 3, а највише 5 чланова у наставничком или адекватном научном звању, из одговарајуће научне области, од којих најмање један није у радном односу на Универзитету.

Ментор не може бити лице које није у радном односу на Факултету.

Ментор не може бити председник Комисије.

Члан 33.

Према указаној потреби, за члана Комисије за оцену и одбрану, може бити именован наставник, односно научни радник из иностранства, под условом да његово наставно, односно научно звање, одговара звањима утврђеним Статутом Факултета.

Страни држављанин не може бити председник Комисије за оцену и одбрану.

Страни држављанин који је члан Комисије за оцену и одбрану обавезно присуствује одбрани докторске дисертације.

Члан 34.

Наставно-научно веће Факултета, на предлог Комисије за докторске студије, именује Комисију за одбрану у року од 30 дана од дана достављања предлога.

Решење о именовању Комисије за одбрану и по један примерак докторске дисертације, Секретар Факултета доставља члановима Комисије, у року од пет дана од дана именовања Комисије.

X ОДБРАНА ДОКТОРСKE ДИСЕРТАЦИЈЕ

Члан 35.

Право да брани докторску дисертацију има лице које је положило све испите предвиђене студијским програмом докторских студија и остварило минимум ЕСПБ бодова предвиђених студијским програмом докторских студија, те испунило услове утврђене општим актом Универзитета којим су регулисани услови које студент мора да испуни да би могао да покрене поступак за одбрану докторске дисертације.

Члан 36.

По добијеној сагласности Универзитета на извештај о урађеној докторској дисертацији, декан у договору са члановима комисије, одређује датум и време одбране докторске дисертације.

О дану и часу одбране докторске дисертације обавештава се јавност, преко огласне табле и средстава информисања, најмање 5 дана пре одбране.

Кандидат може повући докторску дисертацију до почетка одбране.

Члан 37.

Одбрана докторске дисертације је јавна. Докторска дисертација се брани у просторијама Факултета пред Комисијом за одбрану докторске дисертације која је најчешће иста комисија која је предходно оценила докторску дисертацију.

Председник Комисије за одбрану докторске дисертације отвара поступак усмене одбране и најпре констатује да су испуњени услови предвиђени Законом и општим актима Факултета, износи опште податке о кандидату, о резултатима његових студија и његовим радовима, резиме реферата о оцени докторске дисертације.

После речи председника Комисије, кандидат, у оквиру времена које му одреди председник Комисије, излаже садржај своје дисертације, методе које је применио, резултате до којих је дошао као и закључке. По завршетку излагања кандидата чланови Комисије постављају питања, износе мишљење и траже објашњења у вези са дисертацијом и одбраном.

Кандидат је дужан да одговори на постављена питања и да пружи тражена објашњења.

На одбрани докторске дисертације Комисија проверава самосталност кандидатовог рада, основаност његовог излагања и вредност научних закључака.

Када Комисија закључи да се о раду довољно расправљало, председник Комисије саопштава да је одбрана закључена.

Комисија се повлачи и, без присуства јавности, доноси одлуку. Одлука мора бити јасно формулисана, и то: "одбранио докторску дисертацију" или "није одбранио докторску дисертацију".

О донетој одлуци председник Комисије обавештава кандидата и присутна лица.

О усменој одбрани докторске дисертације се води записник који потписују чланови Комисије за одбрану.

Члан 38.

Ако Комисија за одбрану докторске дисертације у току одбране закључи да треба извршити проверу самосталности рада кандидата, одложиће одбрану рада до три месеца.

Ако кандидат не дође на одбрану која је одложена, а изостанак не оправда ваљаним разлозима, Комисија доноси одлуку да је кандидат одустао од одбране, те да није одбранио докторску дисертацију.

Члан 39.

Када Комисија за одбрану докторске дисертације одлучи да је кандидат с успехом одбранио докторску дисертацију, сматра се да је кандидат завршио докторске студије.

XI НАУЧНИ НАЗИВ И ПРОМОЦИЈА

Члан 40.

По завршетку докторских студија издаје се диплома. Диплома је јавна исправа.

Диплома се издаје на прописаном обрасцу на српском језику ћириличким писмом. Када се настава остварује на језику националне мањине, односно на неком од светских језика, јавне исправе се издају на обрасцу који је штампан двојезично на српском језику ћириличним писмом и на језику и писму на којем се изводи настава.

Поред дипломе студенту се издаје и додатак дипломи који представља допунску исправу о резултатима постигнутим током студија те оствареном броју ЕСПБ бодова.

Лице које заврши докторске студије на Факултету стиче научни назив **доктор наука - електротехника и рачунарство.**

