

ФАКУЛТЕТ ТЕХНИЧКИХ НАУКА У ЧАЧКУ
УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ
Светог Саве 65, Чачак

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

УСЛУГЕ ФИКСНЕ И МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ,
обликована према партијама

ЈНМВ 9/2017

Чачак, октобар, 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1963-21/2017 од 25.10.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 1963-21/2017 од 25.10.2017-2 године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности , обликоване према партијама УСЛУГЕ ФИКСНЕ И МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ ЈНМВ 9/2017

Конкурсна документација садржи

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VI	Образац понуде	23
VII	Модел уговора	28
VII	Образац трошкова припреме понуде	36
IX	Образац изјаве о независној понуди	37
X	Образац изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла	38

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Факултет техничких наука у Чачку
Универзитета у Крагујевцу
Адреса: Светог Саве 65, 32000 Чачак
Интернет страница: www.ftn.kf.ac.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности обликоване према партијама у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНМВ 9/2017 су услуге фиксне и мобилне телефоније за потребе Факултета техничких наука у Чачку.

4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Јелена Ђунисијевић
Е - mail адреса: jelena.djunisijevic@ftn.kg.ac.rs; број факса: 032/342-101

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНМВ 9/2017 су услуге фиксне и мобилне телефоније

2. Назив и ознака из општег речника набавке:

64212000 - услуге фиксне и мобилне телефоније

3. Партије

Предметна јавна набавка је обликована у две партије:

Партија 1: Услуге фиксне телефоније

Партија 2: Услуге мобилне телефоније

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

**Услуге фиксне и мобилне телефоније за потребе
Факултета техничких наука у Чачку**

Партија 1. Услуге фиксне телефоније за потребе Факултета техничких наука у Чачку

Предмет јавне набавке су телекомуникационе услуге фиксне телефоније.

Овом набавком се обухвата услуга фиксне телефоније на централној и удаљеној локацији Наручиоца са могућношћу проширења. Период уговарања је 12 месеци. Телефонске централе које се користе код наручиоца су: Ericsson Business Phone 250 са телефонским прикључком ISDN PRI са 31 бројем телефона и Panasonic KX-TA308 аналогни телефонски прикључак са 6 телефонских бројева.

Овом набавком Наручилац жели да добије услугу фиксне телефоније на централној и на удаљеној локацији без набавке телефонске централе. За удаљене локације од Понуђача се захтева да обезбеди интеграцију са централном локацијом, као и међусобну интеграцију удаљених локација, које су предмет јавне набавке. Под „интеграцијом“ се подразумева да се обезбеди да све локације, односно сви телефонски прикључци групе Наручиоца, добију функционалност међусобних бесплатних разговора и скраћеног бирања. У случају промене нумерације, неопходно је обезбедити говорну поруку која ће давати информацију о промени броја.

Тренутно се користи оператер Телеком Србија. Прикљичци су реализовани преко подземне оптичке и бакарне инфраструктуре.

У случају прилагођавања технологија преноса сигнала није могуће вршити радове којим би се реметио интегритет (изглед и структура) зграде, јер је зграда Факултета архитектонско ауторско заштићено дело и није могуће вршити било какве радове на згради без дозволе аутора пројекта објекта.

ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВИ

1. Бесплатан саобраћај ка свим умреженим телефонским прикључцима Наручиоца

- Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају
- Бесплатни позиви специјалних служби (полиција, ватрогасци, служба хитне медицинске помоћи)
- Услуге међународног телефонског саобраћаја вршиће се према тарифама и важећим ценовницима пружаоца услуге
- У случају промене оператера, трошкови преноса бројева падају на терет изабраног оператера;

2. Да се сваком телефонском прикључку обезбеди могућност коришћења следећих услуга:

- Скраћено бирање у оквиру групе групе Наручиоца
- Преусмеравање позива – безусловно
- Преусмеравање позива – корисник заузет
- Преусмеравање позива – корисник се не јавља
- Идентификација позивајућег корисника
- Ограничавање одлазних позива

3. Сервисна подршка мора бити расположива 24 сата / 7 дана у недељи, а понуђач мора да поседује неопходне резервне делове.

4. Одржавање целог система за време трајања Уговора без додатних трошкова за Наручиоца.

5. Успостављање потпуне функционалности целог система фиксне телефоније мора бити у року од пет календарских дана од датума потписивања Уговора.

6. Рок завршетка свих предвиђених радова на свим локацијама треба да износи максимално пет календарских дана од дана почетка важења овог уговора.

7. Успостава везе приликом позивања било ког фиксног телефонског броја, било да је у оквиру мрежне групе 032 или ван ње, се не тарифира (бесплатна је).

8. У објектима где се користе телефонске линије већ постоји инсталирана опрема у власништву Наручиоца, у виду телефонских инсталација и фиксних телефонских апарата и она се у том или реконфигурисаном облику мора користити и даље, с тим да сва евентуална реконфигурисања поменуте опреме падају на терет понуђача.

МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГЕ

Место извршења услуге су објекти на следећим локацијама:

Факултет техничких наука у Чачку, Светог Саве 65, Чачак и Цара Душана 65, Чачак.

НАПОМЕНА

Понуђач може да пре подношења понуде претходно изврши увид у стање телефонских линија и централа код наручиоца ради обезбеђивања да услуге које су предмет понуде, у потпуности одговорају потребама наручиоца. Понуђачи могу извршити увид сваким радним даном од од 08:00 до 14:00 часова, а пре истека рока за предају понуда, уз претходну најаву на телефон 032/302-751 или 032/302-757 или на е-маил: jelena.djunisijevic@ftn.kg.ac.rs; Контакт особа је Јелена Ђунисијевић.

О извршеном увиду се сачињава записник у два примерка, који потписују представник понуђача и представник наручиоца и који понуђач доставља уз понуду.

Партија 2. Услуге мобилне телефоније

Потребно је обезбедити услугу мобилне телефоније за најмање 166 постојећих претплатничких бројева у оквиру групе (за кориснике запослене код наручиоца), уз могућност да се, у случају потребе наручиоца, број претплатничких бројева повећа.

ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВИ

1. Бесплатни разговори са бесплатном успоставом везе у пословној мрежи (групи) Наручиоца чији минути не смањују број минута наведених у пакетима
2. Успостава везе за разговоре ка свим мрежама мора бити бесплатна
3. Оквирни број корисника СИМ картица у мрежи (групи) Наручиоца је 166 уз могућност накнадног повећања или смањења броја корисника; Корисник задржава право да у току уговореног периода према својим потребама проширује групу новим картицама. Активирање нових картица не значи продужење уговорене обавезе. Цене услуга за новоукључене бројеве су идентичне ценама из понуде
4. Обрачунски интервал за разговоре је једна секунда
5. Неискоришћени минути ка свим мрежама и СМС порука из појединачних пакета се преносе у наредни месец при чему се након преношења слободни (бесплатни) минути ка свим мрежама и СМС поруке по пакетима могу само удвостручити (максимална количина саобраћаја по пакету је дуплирани саобраћај оквиру месечне накнаде)
6. Понуђачи су у обавези да приликом достављања понуде доставе детаљну спецификацију додатног саобраћаја (који није укључен у пакет), ценовник додатних услуга, роминг додатака и додатака за интернет по којима ће се обрачунавати пружање услуге које нису укључене у пакет
7. Након потрошених минута и СМС порука и других услуга које су укључене у месечну претплату изабраних пакета, по захтеву наручиоца мора постојати могућност да се онемогући потрошња преко утврђене по броју
8. Могућност активације роминг тарифних додатака на захтев наручиоца
9. Бесплатни позиви према специјалним службама: полиција, хитна помоћ и ватрогасци
10. Опредељен буџет за телефоне у минималном износу од 250.000,00 динара са ПДВ-ом је могуће корисити за набавку телефонских апарата по избору Наручиоца, за цену од 1,00 динара, по мобилном апарату, без ПДВ у току трајања уговорне обавезе
11. Минимална месечна потрошња, представља обавезујући рачун за Наручиоца у коју нису укључене претплате, роминг и накнаде за рачун других, а коју је наручилац у обавези да плати сваког месеца. Укупна минимална месечна потрошња не може бити већа од 15.000,00 динара без ПДВ-а
12. Задржавање телефонских бројева чланова групе наручиоца
13. У случају промене оператера, трошкове преноса бројева сноси оператор - прималац броја
14. Изабрани понуђач мора имати обезбеђен сервис, преузимање и враћање апарата са сервиса од стране мобилног оператера

15. Листинг одлазног саобраћаја се не наплаћује
16. Све остале услуге се наплаћују према стандардном ценовнику Понуђача који је Понуђач обавезан доставити оверен уз понуду.
17. Омогућен континуирани бесплатан увид у стање рачуна и бесплатно саобраћаја на појединачном броју у току месеца.

ОПИС ПАКЕТА

Укључено у претплату (минимални захтев)		Пакет 1	Пакет 2	Пакет 3
Број минута у групи Наручиоца		Неограничено	Неограничено	Неограничено
Број минута ка свим мрежама		-	300	2100
Број СМС порука		-	400	2000
Број бонус минута	У мрежи понуђача	-	Мин 1000	Мин 4000
	Ка фиксним мрежама	-	Мин 200	Мин 200
Број МБ за пренос података у максималној брзини		Мин 50	Мин 500	Мин 3000

НАПОМЕНА

- Број картица којима ће бити додељен пакет 3 неће бити већи од 2% од укупног броја картица
- Број картица којима ће бити додељен пакет 2 неће бити већи од 6 % од преосталог броја картица након додељивања пакета 3.

ОПШТИ УСЛОВИ НАРУЧИОЦА

- плаћање рачуна месечно
- цене из понуде су фиксне и не могу се мењати за време трајања уговорне обавезе, осим у случају усклађивања са растом индекса потрошачких цена према последњим званичним подацима Републичког завода за статистику, а највише 5% на годишњем нивоу.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко одкривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обаљања делатности која је на снази време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона: **дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке издате од стране надлежног органа, коју доставља у виду неоверене копије (потврду РАТЕЛ-а о упису Понуђача у Евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга за услуге које су предмет набавке за коју понуђач даје понуду).**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

У случају да понуђач поднесе понуду за две партије, Докази из чл. 75. Закона не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за обе партије **осим** дозволе за обављање делатности која је предмет јавне набавке издате од стране надлежног органа, коју доставља у виду неоверене копије за сваку партију појединачно.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке Услуге фиксне и мобилне телефоније ЈНМВ 9/2017, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
5. Да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуге фиксне и мобилне телефоније, ЈНМВ 9/2017, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Факултет техничких наука у Чачку, Светог Саве 65, 32000 Чачак, са знаком: „Понуда за јавну набавку услуга фиксне и мобилне телефоније– ЈНМВ 9/2017, понуда за Партију 1 / Партију 2 - НЕ ОТВАРАТИ” Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **03. 11. 2017. године до 10:00 часова.**

Потребно је назначити за коју Партију понуђач подноси понуду и то тако што ће на коверти написати одговарајућу Партију, или обе, уколико подноси понуду и за Партију 1 и за Партију 2.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Неблаговремене понуде Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити понуђачу неотворену са знаком да је поднета неблаговремено.

Приликом подношења понуде понуђач је обавезан да достави

1. Попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, дату под материјалном и кривичном одговорношћу
2. Фотокопију важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*) потврду РАТЕЛ-а о упису Понуђача у Евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга за услуге које су предмет набавке за коју понуђач доставља понуду.
3. Попуњен, потписан и оверен печатом образац понуде
4. Попуњен, потписан и оверен печатом модел уговора

5. Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о независној понуди
6. У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.
7. Спецификацију додатног саобраћаја (који није укључен у пакет), ценовник додатних услуга, роминг додатака и додатака за интернет по којима ће се обрачунавати пружање услуге које нису укључене у пакет
8. Изјава понуђача да ће приликом потписивања уговора доставити меницу и менично овлашћење за добро извршење посла

3. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка је обликована у две партије:

- **Партија 1:** Услуге фиксне телефоније

- **Партија 2-** Услуге мобилне телефоније

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

- У случају да понуђач поднесе понуду за две партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Факултет техничких наука у Чачку, Светог Саве 65, 32000 Чачак, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку Услуга фиксне и мобилне телефоније-ЈНМВ 9/2017, (за Партију 1/Партију 2)“- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку Услуга фиксне и мобилне телефоније-ЈНМВ 9/2017, (за Партију 1/Партију 2)“- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку Услуга фиксне и мобилне телефоније-ЈНМВ 9/2017, (за Партију 1/Партију 2)“НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку Услуга фиксне и мобилне телефоније- ЈНМВ 9/2017, (за Партију 1/Партију 2)“- НЕ ОТВАРАТИ**” или

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**). Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања: Рок плаћања за извршене услуге не може бити краћи од 15 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12 и 68/2015). Плаћање се врши уплатом на рачун извршиоца услуга- понуђача.

Начин плаћања: Плаћање се врши месечно, уплатом на рачун понуђача.

Период важења уговора је 12 месеци.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу квалитета предмета набавке

У складу са законским и подзаконским актима којим се регулишу услуге које су предмет набавке.

9.3. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за извршење Услуга фиксне и мобилне телефоније не може бити краћа од периода важења уговора, тј. не може бити краћа од 12 месеци.

Наручилац може да уложи приговор у року од 30 дана од датума доспећа рачуна, а пружалац услуга је у обавези да за свако неслагање или оспоравање рачуна или квалитета извршене услуге, достави писани одговор у року од 15 дана од дана подношења приговора“.

9.4. Захтев у погледу рока извршења услуге

Рок извршења услуге је 12 месеци од дана закључења уговора.

Место извршења услуге су пословни објекти на адресама Факултет техничких наука у Чачку, Светог Саве 65, Чачак (зграда Факултета) и Цара Душана 65, Чачак (лабораторијски павиљон Факултета).

9.5. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену су урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметних услуга за потребе наручиоца.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

Пружалац услуге са којим се закључује уговор дужан је да достави приликом закључивања уговора, бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач

наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: Факултет техничких наука у Чачку, Светог Саве 65, Чачак, путем електронске поште на е-mail: jelena.djunisijevic@ftn.kg.ac.rs или факсом на број 032/342-101 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације објавити информацију на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ 9/2017**- Услуге фиксне и мобилне телефоније.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Захтев за објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити или дозволити промене у понуди.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

ПАРТИЈА 1. Услуге фиксне телефоније

Избор најповољније понуде за партију 1 ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

1. Цена месечне претплате, накнада по телефонском броју – максимално 20 пондера

2. Цена разговора ка фиксним бројевима, у минутима - максимално 40 пондера

3. Цена разговора ка мобилним бројевима, у минутима – максимално 40 пондера

Укупно (максимално) - 100 пондера

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА:

1. Цена месечне претплате, накнада по телефонском броју – максимално 20 пондера

По формули: $\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 20}{\text{Понуђена цена}}$

2. Цена разговора ка фиксним бројевима, у минутима – максимално 40 пондера

По формули: $\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 40}{\text{Понуђена цена}}$

3. Цена разговора ка мобилним бројевима, у минутима – максимално 40 пондера

По формули: $\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 40}{\text{Понуђена цена}}$

Напомена: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ 0,01 динара.

Вредности ће бити рачунате на другу децималу упоређењем из понуђених вредности по формули.

УКУПНО (МАКСИМАЛНО)

100 ПОНДЕРА

Сви наведени елементи критеријума чине укупно 100 пондера. Наручилац ће доделити уговор понуђачу чија понуда буде остварила највећи број пондера.

ПАРТИЈА 2. Услуге мобилне телефоније

Избор најповољније понуде за партију 2 ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

ПАРТИЈА 1. Услуге фиксне телефоније

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је остварио највећи број пондера по елементу критеријума број 2. Уколико ни на овај начин не може да се утврди најповољнија понуда, као најповољнија биће изабрана понуда понуђача који је остварио највећи број пондера по елементу критеријума број 3.

ПАРТИЈА 2. Услуге мобилне телефоније

У случају да постоје две или више понуда са истом ценом уговор ће се доделити понуђачу који понуди нижу цену за Пакет 1.

Уколико понуђачи понуде и исту цену и за Пакет 1 уговор ће се доделити понуђачу који понуди нижу цену за Минималну месечну потрошњу.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образак изјаве из поглавља IV одељак 3.).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од 3 (три) дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. ст. 3. и 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12,14/15 и 68/15), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12,14/15 и 68/15).

Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права, наручилац објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2

(два) дана од дана пријема захтева за заштиту права, који садржи податке из прилога ЗЛБ.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12,14/15 и 68/15) и то:

1. 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. *Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под бројем 1;

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под бројем 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под бројем 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор. Наручилац ће у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права доставити Уговор на потпис понуђачу коме је додељен уговор.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за партију 1. 2.
(заокружити партију и/или партије на коју/е се подноси понуда) за јавну набавку
Услуга фиксне и мобилне телефоније –ЈНМВ 9/2017

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
2)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подnose понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

1) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Партија 1. УСЛУГА ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

Р.бр	Услуга	Понуђена цена без ПДВ-а	Понуђена цена са ПДВ-ом
1.	Цена месечне претплате, накнада по телефонском броју		
2.	Цена разговора ка фиксним бројевима, у минутима		
3.	Цена разговора ка мобилним бројевима, у минутима		

Рок важења понуде: _____

Рок и начин плаћања: _____

Понуђене цене морају бити заокружене на 2 децимале и изражене у динарима без ПДВ-а.

Најниже понуђене цене не могу бити 0,00 динара.

Датум

М. П.

Понуђач

2) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Партија 2. УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

р.бр	Пакет	Месечни износ (без ПДВ-а)	ПДВ	Укупни месечни износ (са ПДВ-ом)
1.	Пакет 1			
2.	Пакет 2			
3.	Пакет 3			
4.	Минимална месечна потрошња			
Укупна цена на месечном нивоу (1+2+3+4) у дин без ПДВ-а				
Укупна цена на месечном нивоу (1+2+3+4) у дин са ПДВ-ом				

Рок важења понуде: _____

Рок и начин плаћања: _____

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ФИКСНЕ И МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ Уговор за партију 1- Услуге фиксне телефоније

Закључен између:

Наручиоца: **Факултета техничких наука у Чачку**

Универзитета у Крагујевцу, са седиштем у Чачку, Светог Саве 65.

ПИБ: 101123484, **Матични број:** 07181779

Број рачуна: 840-875666-84; 840-875660-05 Управа за трезор

Телефон: 032/302-757 ; **Телефакс:** 032/342-101

кога заступа декан **Проф. др Небојша Митровић, дипл. инж. ел.** (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту:),

Основ уговора: ЈНМВ 9/2017

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 1.

Корисник услуга и Давалац услуга су се споразумели да Давалац услуга за рачун Корисника услуга, врши услуге фиксне телефоније у свему према Конкурсној документацији Корисника услуга (јавна набавка мале вредности ЈНМВ 9/2017 и Понуди Даваоца услуга бр. _____ од _____ 2017. године, која чини саставни део овог Уговора.

Уговорне стране сагласно констатују да Давалац услуге на основу одговарајуће лиценце успоставља и експлоатише на тржишту услуге јавне фиксне телекомуникационе телефонске мреже.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да прихватају типски Уговор Даваоца услуге који је достављен Републичкој агенцији за електронске комуникације – РАТЕЛ и опште услове везане за тај Уговор.

Члан 3.

Пружалац услуге гарантује да ће услуга бити вршена савесно, одговорно, стручно и у складу са захтевима технологије и наменом, важећим техничким прописима, нормативима и стандардима.

Као гаранцију за добро извршење уговора пружалац услуге дужан је да достави приликом закључивања уговора, бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Члан 4.

Уговор се закључује за 6 аналогних и 31 ИСДН телефонских бројева са могућношћу повећања броја.

Уговорне стране су сагласне да се по основу овог Уговора може вршити укључивање нових фиксних бројева поред телефонских бројева из 1. овог члана. Под истим условима утврђеним овим уговором.

Уговорена цена за набавку услуга фиксне телефоније за период извршења услуга од 12 месеци не може прећи планирани износ из финансијског плана, без обзира на проширење бројева.

Члан 5.

Уговорне стране сагласно уговарају цену за све услуге на период од 12 месеци, из предмета Уговора.

Члан 6.

Услови Наручиоца за фиксну телефонију према техничкој спецификацији Конкурсне документације су:

1. Бесплатан саобраћај ка свим умреженим телефонским прикључцима Наручиоца

- Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају
- Бесплатни позиви специјалних служби (полиција, ватрогасци, служба хитне медицинске помоћи)
- Услуге међународног телефонског саобраћаја вршиће се према тарифама и важећим ценовницима пружаоца услуге
- У случају промене оператера, трошкови преноса бројева падају на терет изабраног оператера;

2. Да се сваком телефонском прикључку обезбеди могућност коришћења следећих услуга:

- Скраћено бирање у оквиру групе групе Наручиоца
- Преусмеравање позива – безусловно
- Преусмеравање позива – корисник заузет
- Преусмеравање позива – корисник се не јавља
- Идентификација позивајућег корисника
- Ограничавање одлазних позива

3. Сервисна подршка мора бити расположива 24 сата / 7 дана у недељи, а понуђач мора да поседује неопходне резервне делове.

4. Одржавање целог система за време трајања Уговора без додатних трошкова за Наручиоца.

5. Успостављање потпуне функционалности целог система фиксне телефоније мора бити у року од пет календарских дана од датума потписивања Уговора.

6. Рок завршетка свих предвиђених радова на свим локацијама треба да износи максимално пет календарских дана од дана почетка важења овог уговора.

7. Успостава везе приликом позивања било ког фиксног телефонског броја, било да је у оквиру мрежне групе 032 или ван ње, се не тарифира (бесплатна је).

8. У објектима где се користе телефонске линије већ постоји инсталирана опрема у власништву Наручиоца, у виду телефонских инсталација и фиксних телефонских апарата и она се у том или реконфигурисаном облику мора користити и даље, с тим да сва евентуална реконфигурисања поменуте опреме падају на терет понуђача.

Договорене цене према утврђеним критеријумима у Конкурсној документацију и према опису предмета јавне набавке мале вредности представљене у Обрасцу понуде бр _____ од _____.

1. Цена месечне претплате, накнада по телефонском броју:

2. Цена разговора ка фиксним бројевима, у минутима _____

3. Цена разговора ка мобилним бројевима, у минутима _____

Члан 7.

Корисник услуга се обавезује да Даваоцу услуга плаћање врши једном месечно за претходни месец по успостављеном рачуну или фактури, у року од _____ дана. Плаћање се врши на текући рачун Даваоца услуга бр. _____. Наручилац може да уложи приговор у року од 30 дана од датума доспећа рачуна, а пружалац услуга је у обавези да за свако неслагање или оспоравање рачуна или квалитета извршене услуге, достави писани одговор у року од 15 дана од дана подношења приговора“.

Члан 8.

Цене из понуде се не могу мењати за све време трајања Уговора, осим у случају потребе Даваоца услуга за усклађивањем са растом индекса потрошачких цена према последњем званичном податку Републичког завода за статистику, а највише до 5% на годишњем нивоу, по поднетом захтеву Даваоца услуга и уз писану сагласност Корисника услуга и то анексом уговора.

Члан 9.

Давалац услуга се обавезује да услуге из члана 1 овог Уговора изврши према Техничким карактеристикама наведене у члану 6. овог Уговора.

Пружалац услуге се обавезује да:

- Наручиоцу омогући стални контакт са Пружаоцем услуге у циљу несметаног и квалитетног коришћења предметних услуга,
- Наручиоцу омогући сталну доступност, и да на позив Наручиоца одмах, или у најкраћем могућем року, отклони уочене недостатке у извршеној услузи,
- Уколико Наручилац буде имао потребу за неком услугом услуге фиксне телефоније која није наведена у понуди и/или спецификацији, може исту затражити од Пружаоца услуге, а према важећем званичном ценовнику у

моменту пружања услуге. У том циљу Пружалац услуге се обавезује да за време трајања Уговора, у случају нових услуга које у тренутку потписивања Уговора нису постојале у понуди Пружаоца услуге, уз редовне месечне рачуне доставља и важећи ценовник за такве нове услуге, како би Наручилац у случају заинтересованости и потреба могао да их користи.

Члан 10.

Уговор се закључује на временски период од 12 месеци од дана закључења, с тим да уговорне стране могу споразумно раскинути овај Уговор, писменим путем са отказним роком од 30 (тридесет) дана од дана закључења споразума о раскиду.

Члан 11.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и одредбе типског Уговора Даваоца услуге који је одобрила Републичка агенција за електронске комуникације-РАТЕЛ.

Све евентуалне спорове и неспоразуме који би могли настати из овог уговора или поводом овог Уговора, странке ће покушати да реше споразумно.

Уколико странке не постигну споразумно решење, за решење спора странке уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Члан 13.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

За Даваоца услуга

За Корисника услуга
Декан Факултета техничких наука
проф. др Небојша Митровић

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ФИКСНЕ И МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ
Уговор за партију 2- Услуге мобилне телефоније

Закључен између:

Наручиоца: **Факултета техничких наука у Чачку**
Универзитета у Крагујевцу, са седиштем у Чачку, Светог Саве 65.

ПИБ: 101123484, **Матични број:** 07181779

Број рачуна: 840-875666-84; 840-875660-05 Управа за трезор

Телефон: 032/302-757 ; **Телефакс:** 032/342-101

кога заступа декан **Проф. др Небојша Митровић, дипл. инж. ел.** (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....
са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту:),

Основ уговора:

ЈН Број: 16/2015

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 1.

Корисник услуга и Давалац услуга су се споразумели да Давалац услуга за рачун Корисника услуга, врши услуге мобилне телефоније у свему према Конкурсној документацији Корисника услуга (јавна набавка мале вредности ЈНМВ 9/20017 и Понуди Даваоца услуга бр. _____ од _____ 2017. године, која чини саставни део овог Уговора.

Уговорне стране сагласно констатују да Давалац услуге на основу одговарајуће лиценце успоставља и експлоатише на тржишту услуга јавне ГСМ дигиталне мобилне телефонске мреже.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да прихватају типски Уговор Даваоца услуге који је достављен Републичкој агенцији за електронске комуникације – РАТЕЛ и опште услове везане за тај Уговор.

Члан 3.

Давалац услуга се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора пружа на територији Републике Србије, као и у иностранству за СИМ картице које су укључене у услугу роминга мобилне телефоније

Члан 4.

Уговор се закључује за 166 телефонских бројева са могућношћу повећања броја. Списак СИМ картица Корисник услуга доставља Даваоцу услуга по потписивању овог Уговора.

Уговорне стране су сагласне да се по основу овог Уговора може вршити укључивање запослених ван Списка из става 1. овог члана и чланова породица запослених у затворену групу корисника. Под истим условима утврђеним овим уговором.

Уговорена цена за набавку услуга мобилне телефоније за период извршења услуга од 12 месеци не може прећи планирани износ из финансијског плана, без обзира на проширење броја корисника са одговарајућим пакетима.

Члан 5.

Пружалац услуге гарантује да ће услуга бити вршена савесно, одговорно, стручно и у складу са захтевима технологије и наменом, важећим техничким прописима, нормативима и стандардима.

Као гаранцију за добро извршење уговора пружалац услуге дужан је да достави приликом закључивања уговора, бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Члан 6.

Уговорне стране сагласно уговарају цену за све услуге на период од 12 месеци, из предмета Уговора.

Члан 7.

Услови Наручиоца према техничкој спецификацији Конкурсне документације су:

- бесплатни разговори са бесплатном успоставом везе у пословној мрежи (групи) Наручиоца чији минути не смањују број минута наведених у пакетима;
- успостава везе за разговоре ка свим мрежама мора бити бесплатна;
- оквирни број корисника СИМ картица у мрежи (групи) Наручиоца је 166 уз могућност накнадног повећања или смањења броја корисника; Корисник задржава право да у току уговореног периода према својим потребама проширује групу новим картицама. Активирање нових картица не значи продужење уговорене обавезе. Цене услуга за новоукључене бројеве су идентичне ценама из понуде.
- обрачунски интервал за разговоре је једна секунда;
- неискоришћени минути ка свим мрежама и СМС порука из појединачних пакета се преносе у наредни месец при чему се након преношења слободни (бесплатни) минути ка свим мрежама и СМС поруке по пакетима могу само удвостручити (максимална количина саобраћаја по

- пакету је дуплирани саобраћају оквиру месечне накнаде);
- понуђачи су у обавези да приликом достављања понуде доставе детаљну спецификацију додатног саобраћаја (који није укључен у пакет), ценовник додатних услуга, ролинг додатака и додатака за интернет по којима ће се обрачунавати пружање услуге које нису укључене у пакет
 - након потрошених минута и СМС порука и других услуга које су укључене у месечну претплату изабраних пакета, по захтеву наручиоца мора постојати могућност да се онемогући потрошња преко утврђене по броју
 - могућност активације ролинг тарифних додатака на захтев наручиоца
 - бесплатни позиви према специјалним службама: полиција, хитна помоћ и ватрогасци
 - опредељен буџет за телефоне у минималном износу од 250.000,00 динара са ПДВ-ом је могуће корисити за набавку телефонских апарата по избору Наручиоца, за цену од 1,00 динара, по мобилном апарату, без ПДВ у току трајања уговорне обавезе
 - Минимална месечна потрошња, представља обавезујући рачун за Наручиоца у коју нису укључене претплате, ролинг и накнаде за рачун других, а коју је наручилац у обавези да плати сваког месеца. Укупна минимална месечна потрошња не може бити већа од 15.000,00 динара без ПДВ-а.
 - задржавање телефонских бројева чланова групе наручиоца;
 - у случају промене оператера, трошкове преноса бројева сноси оператор - прималац броја;
 - изабрани понуђач мора имати обезбеђен сервис, преузимање и враћање апарата са сервиса од стране мобилног оператера;
 - листинг одлазног саобраћаја се не наплаћује;
 - све остале услуге се наплаћују према стандардном ценовнику Понуђача који је Понуђач обавезан доставити оверен уз понуду.;
 - омогућен континуирани бесплатан увид у стање рачуна и бесплатно саобраћаја на појединачном броју у току месеца;

Договорене цене према утврђеним критеријумима у Конкурсној документацију и према опису предмета јавне набавке мале вредности представљене у Обрасцу понуде бр _____ од _____.

Цена за пакет бр. 1: _____

Цена за пакет бр. 2: _____

Цена за пакет бр. 3: _____

Минимална месечна потрошња: _____

Члан 8.

Корисник услуга се обавезује да Даваоцу услуга плаћање врши једном месечно за претходни месец по успостављеном рачуну или фактури, у року од _____ дана. Плаћање се врши на текући рачун Даваоца услуга бр. _____. Наручилац може да уложи приговор у року од 30 дана од датума доспећа рачуна, а пружалац услуга је у обавези да за свако неслагање или оспоравање рачуна или квалитета извршене услуге, достави писани одговор у року од 15 дана од дана подношења приговора“.

Члан 9.

Цене из понуде се не могу мењати за све време трајања Уговора, осим у случају потребе Даваоца услуга за усклађивањем са растом индекса потрошачких цена према последњем званичном податку Републичког завода за статистику, а највише до 5% на годишњем нивоу, по поднетом захтеву Даваоца услуга и уз писану сагласност Корисника услуга и то анексом уговора.

Члан 10.

Давалац услуга се обавезује да услуге из члана 1 овог Уговора изврши према Техничким карактеристикама наведене у члану 6. овог Уговора.

Члан 11.

Уговор се закључује на временски период од 12 месеци од дана закључења, с тим да уговорне стране могу споразумно раскинути овај Уговор, писменим путем са отказним роком од 30 (тридесет) дана од дана закључења споразума о раскиду.

Члан 12.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и одредбе типског Уговора Даваоца услуга који је одобрила Републичка агенција за електронске комуникације-РАТЕЛ.

Све евентуалне спорове и неспоразуме који би могли настати из овог уговора или поводом овог Уговора, странке ће покушати да реше споразумно.

Уколико странке не постигну споразумно решење, за решење спора странке уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Члан 14.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

За Корисника услуга

За Даваоца услуга
Декан Факултета техничких наука
проф. др Небојша Митровић

Модел Уговора понуђач мора да попуни, потпише одговорно лице понуђача и да парафира сваку страну уговора и сваку страну овери печатом.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Услуге фиксне и мобилне телефоније, ЈНМВ 9/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ
ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

(навести назив и адресу понуђача)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да ћу Наручиоцу, доставити приликом закључења уговора:

Бланко сопствену меницу (соло меницу) за добро извршење посла, регистровану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица са роком важења менице који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Уз меницу ћу доставити и менично овлашћење- писмо у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

Датум

Понуђач

М.П.
