

Ваш знак:

Број:

14. септембар 2017. године

Наш знак:

Број: 1632

32000 Чачак, Светоз Саве 65

На основу члана 59. Закона о Агенцији за борбу против корупције („Службени гласник РС“ бр. 97/08, 53/10, 66/11-УС, 67/13-УС и 8/15-УС) и члана 17. и 19. Смерница за израду и спровођење плана интегритета („Службени гласник РС“, бр. 95/16 и 56/17), проф. др Небојша Митровић, дипл. инж. ел., декан Факултета техничких наука доноси

### Одлуку

1. Усваја се израђени План интегритета Факултета техничких наука у Чачку и разрешава именована радна група за израду Плана интегритета.
2. Именује се лице одговорно да прати спровођење Плана интегритета:  
- Проф. др Јасмина Весић Васовић, редовни професор за ужу научну област Менаџмент и операциона истраживања.
3. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

### Образложење

На основу члана 59. Закона о Агенцији за борбу против корупције („Службени гласник РС“ бр. 97/08, 53/10, 66/11-УС, 67/13-УС и 8/15-УС) прописана је обавеза да државни органи и организације, органи територијалне аутономије и локалне самоуправе, јавне службе и јавна предузећа доносе своје планове интегритета. Одредбама члана 17. и 19. „Смерница за израду и спровођење плана интегритета („Службени гласник РС“, бр. 95/16 и 56/17) поред осталог прописано је да руководиоца институције доноси одлуку о усвајању израђеног плана интегритета, разрешава радну групу и одређује лице одговорно да прати спровођење плана интегритета.

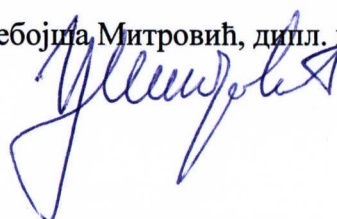
Лице које је одређено овом Одлуком, прати да ли се мере побољшања из плана интегритета институције спроводе на начин и у роковима како је то предвиђено у израђеном плану интегритета.



ДЕКАН

ФАКУЛТЕТА ТЕХНИЧКИХ НАУКА

Проф. др Небојша Митровић, дипл. инж. ел.



Доставити:

- члановима радне групе;
- именованом лицу;
- Агенцији за борбу против корупције (путем апликације);
- архиви.

**Други циклус плана интегритета 2016 - 2019**

Факултет техничких наука у Чачку Универзитет у Крагујевцу

**Заједничка област: Етика и лични интегритет**

**Ризичан процес: Регулисање етике и личног интегритета**

Редни бр.	Мере побољшања за управљање ризиком од корупције	Рок	Одговорно лице
1	Интерним актом прописати обавезу да сваки запослени непосредно након склапања уговора о раду или ступања на функцију у институцији потпише: изјаву о обављању посла по основу уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова или допунског рада у неком другом правном лицу; изјаву да је оснивач или власник привредног друштва или јавне службе; изјаву да обавља самосталну делатност у смислу закона којим се уређује предузетништво; изјаву да врши функцију управљања, надзора или заступања приватног или државног капитала у привредном друштву, приватној установи или другом правном лицу.	01.11.2017	Мера није адекватна
2	Интерним актом прописати обавезу да сваки запослени у току радног односа или вршења функције у тој институцији без одлагања (чим оваква ситуација настане), потпише: изјаву о обављању посла по основу уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова или допунског рада у неком другом правном лицу; изјаву да је оснивач или власник привредног друштва или јавне службе; изјаву да обавља самосталну делатност у смислу закона којим се уређује предузетништво; изјаву да врши функцију управљања, надзора или заступања приватног или државног капитала у привредном друштву, приватној установи или другом правном лицу.	01.11.2017	Мера није адекватна
3	Интерним актом прописати обавезу одређивања лица/тела којем се пријављује сукоб интереса и које управља о сукобом интереса запослених који немају статус јавних функционера.	01.11.2017	Мера није адекватна
4	Интерним актом прописати дисциплинску одговорност запосленог који нема статус јавног функционера, а који је пропустио да обавести надлежно лице о свом приватном интересу/сукобу интереса који има у вези са послом који обавља.	01.11.2017	Мера није адекватна
5	На интернет презентацији институције објавити каталог поклона које су запослени примили у претходној календарској години у првом кварталу наредне календарске године.	01.11.2017	Мера није адекватна
6	Едуковати запослене и јавне функционере о етици и интегритету.	19.09.2019	Секретар Факултета

## План интегритета

Заједничка област: **Управљање кадровима**

Ризичан процес: **Доношење акта о систематизацији**

Редни бр.	Мере побољшања за управљање ризиком од корупције	Рок	Одговорно лице
1	Увести праксу да тело/орган које одобрава акт о систематизацији добије помоћ експерта за управљање кадровима, а чију ће анализу узети у обзир приликом доношења одлуке.	01.11.2017	Мера није адекватна
2	Усаглашавање Статута Факултета и Правилника о систематизацији послова и радних места Факултета са релевантним Универзитетским прописима, а у складу са изменама и допунама Закона о високом образовању РС и другим релевантним националним прописима.	Годишње	Секретар Факултета и Декан

Заједничка област: **Управљање кадровима**

Ризичан процес: **Запошљавање**

Редни бр.	Мере побољшања за управљање ризиком од корупције	Рок	Одговорно лице
1	Прописати обавезу да чланови конкурсне комисије потписују изјаву да нису у сукобу интереса у односу на пријављене кандидате.	01.11.2017	Мера није адекватна
2	Прописати обавезу да руководилац институције писмено образлаже своју коначну одлуку о пријему у радни однос.	01.11.2017	Мера није адекватна
3	Усаглашавање одговарајућих интерних прописа са Универзитетским и националним прописима.	Годишње	Секретар Факултета и Декан

Заједничка област: **Управљање кадровима**

Ризичан процес: **Награђивање и санкционисање**

Редни бр.	Мере побољшања за управљање ризиком од корупције	Рок	Одговорно лице
1	Усвојити писану процедуру за уједначено поступање за награђивање/стимулисање запослених.	01.05.2019	Служба за опште и правне послове и Комисија за награђивање и санкционисање запослених
2	Прописати обавезу да доносилац одлуке о награди/стимулацији одлуку објави на видном месту у институцији (огласна табла, интерна мрежа, инфо пулт...).	01.11.2017	Мера није адекватна
3	Одредити лице или тело за праћење примене дисциплинских мера.	01.10.2019	Орган пословођења
4	Прописати да лице или тело одређено за праћење примене дисциплинских мера буде у обавези да периодично подноси извештаје руководиоцу.	01.10.2019	Орган пословођења

## План интегритета

Заједничка област: **Управљање кадровима**

Ризичан процес: **Оцењивање и напредовање**

Редни бр.	Мере побољшања за управљање ризиком од корупције	Рок	Одговорно лице
1	Усаглашавање Правилника о самовредновању квалитета студисјких програма, наставе, рада наставника, служби и услова рада на Факултету са одговарајућим универзитетским и националним прописима.	Годишње	Секретар Факултета и Комисија за обезбеђење квалитета Факултета

Заједничка област: **Управљање кадровима**

Ризичан процес: **Регулисање рада ван радног односа за лица која се ангажују ван**

Редни бр.	Мере побољшања за управљање ризиком од корупције	Рок	Одговорно лице
1	Усвојити интерни акт (правилник) којим се уређује поступак ангажовања лица по основу уговора о делу(на који се због вредности испод прописане законом не примењује Закон о јавним набавкама) и уговора о привременим и повременим пословима.	01.11.2017	Мера није адекватна
2	Усвојити писану процедуру за уједначено поступање приликом ангажовања лица по основу уговора о делу (на који се због вредности испод прописане законом не примењује Закон о јавним набавкама) и уговора о привременим и повременим пословима.	01.11.2017	Мера није адекватна
3	Формирати референтне листе за послове (услови, стручна спрема, радно искуство, вештине, знања итд.) и списак лица која испуњавају услове за ангажовање по основу уговора о делу (на који се због вредности испод прописане законом не примењује Закон о јавним набавкама) и уговора о привременим и повременим пословима.	01.11.2017	Мера није адекватна
4	Прописати обавезу расписивања јавног позива за формирање референтне листе лица која испуњавају услове за ангажовање по основу уговора о делу (на који се због вредности испод прописане законом не примењује Закон о јавним набавкама) и уговора о привременим и повременим пословима.	01.11.2017	Мера није адекватна
5	Прописати обавезу објављивања референтних листа лица која испуњавају услове за ангажовање по основу уговора о делу (на који се због вредности испод прописане законом не примењује Закон о јавним набавкама) и уговора о привременим и повременим пословима на интернет презентацији институције.	01.11.2017	Мера није адекватна
6	Прописати обавезу позивања свих лица која се налазе на референтној листи да доставе своје понуде за обављање посла који је предмет уговора о делу (на који се због вредности испод прописане законом не примењује Закон о јавним набавкама) и уговора о привременим и повременим пословима.	01.11.2017	Мера није адекватна
7	Прописати критеријуме и одредити бодове за сачињавање ранг листе понуда на основу којих ће се вршити избор понуђача за закључење конкретних уговора о делу (на који се због вредности испод прописане законом не примењује	01.11.2017	Мера није адекватна

## План интегритета

### Заједничка област: Управљање кадровима

#### Ризичан процес: Регулисање рада ван радног односа за лица која се ангажују ван

Редни бр.	Мере побољшања за управљање ризиком од корупције	Рок	Одговорно лице
7	Закон о јавним набавкама) и уговора о привременим и повременим пословима.	01.11.2017	Мера није адекватна
8	Формирати комисију која разматра понуде и сачињава ранг листу понуда за обављање посла који је предмет уговора о делу (на који се због вредности испод прописане законом не примењује Закон о јавним набавкама) и уговора о привременим и повременим пословима.	01.11.2017	Мера није адекватна
9	Прописати обавезу да чланови комисије потписују изјаву да нису у сукобу интереса у вези са примљеним понудама за обављање посла које су предмет уговора о делу (на који се због вредности испод прописане законом не примењује Закон о јавним набавкама) и уговора привременим и повременим пословима.	01.11.2017	Мера није адекватна
10	Прописати обавезу достављања прелиминарне ранг листе свим понуђачима.	01.11.2017	Мера није адекватна
11	Омогућити понуђачима да изјаве приговор на прелиминарну ранг листу.	01.11.2017	Мера није адекватна
12	Прописати обавезу институције да у одређеном року донесе одлуку о приговорима и сачини коначну ранг листу понуда.	01.11.2017	Мера није адекватна
13	Прописати обавезу доношења одлуке о додели уговора о делу (на који се због вредности испод прописане законом не примењује Закон о јавним набавкама) и уговора о привременим и повременим пословима, према броју бодова и редоследу на коначној ранг листи понуда.	01.11.2017	Мера није адекватна
14	Коначну ранг листу понуда и одлуку о додели уговора објавити на интернет презентацији институције.	01.11.2017	Мера није адекватна
15	Прописати обавезу да лица ангажована на основу уговора о делу (на који се због вредности испод прописане законом не примењује Закон о јавним набавкама) и уговора о привременим и повременим пословима, имају обавезу извештавања о свом раду.	01.11.2017	Мера није адекватна

### Заједничка област: Управљање јавним финансијама и јавним ресурсима

#### Ризичан процес: Јавне набавке

Редни бр.	Мере побољшања за управљање ризиком од корупције	Рок	Одговорно лице
1	Усклађивање интерних докумената и процедура са одговарајућим прописима релевантних институција	Годишње	Продекан за финансије

## План интегритета

Заједничка област: **Управљање јавним финансијама и јавним ресурсима**

Ризичан процес: **Капацитети и ресурси за управљање јавним финансијама**

Редни бр.	Мере побољшања за управљање ризиком од корупције	Рок	Одговорно лице
1	Успоставити систем интерне ревизије.	01.06.2019	Продекан за финансије и руководиоца материјално-финансијске службе

Заједничка област: **Управљање јавним финансијама и јавним ресурсима**

Ризичан процес: **Накнада трошкова превоза за долазак на рад и за одлазак с рада**

Редни бр.	Мере побољшања за управљање ризиком од корупције	Рок	Одговорно лице
1	Усклађивање интерних докумената и процедура са одговарајућим прописима релевантних институција	Годишње	Секретар факултета и Руководилац службе за материјално-финансијске послове

Заједничка област: **Управљање јавним финансијама и јавним ресурсима**

Ризичан процес: **Располагање донацијама и хуманитарном помоћи**

Редни бр.	Мере побољшања за управљање ризиком од корупције	Рок	Одговорно лице
1	Усвојити интерни акт који регулише управљање донацијама и хуманитарном помоћи у случају да намена донације и хуманитарне помоћи није унапред одређена или условљена.	01.11.2017	Мера није адекватна
2	Прописати услове и критеријуме за располагање/трошење донираних средстава.	01.11.2017	Мера није адекватна
3	Прописати систем интерне контроле располагања и трошења донираних средстава и хуманитарне помоћи у складу са предвиђеним критеријумима и условима за располагање (контрола сврсисходности).	01.11.2017	Мера није адекватна

Заједничка област: **Управљање јавним финансијама и јавним ресурсима**

Ризичан процес: **Располагање сопственим приходима**

Редни бр.	Мере побољшања за управљање ризиком од корупције	Рок	Одговорно лице
1	Усклађивање интерних докумената и процедура са прописима релевантних институција	Годишње	Руководилац службе за материјално-финансијске послове и Продекан за финансије и сарадњу са привредом

## План интегритета

**Заједничка област: Безбедност информација/ИТ безбедност**

**Ризичан процес: Управљање информацијама**

Редни бр.	Мере побољшања за управљање ризиком од корупције	Рок	Одговорно лице
1	Едуковати запослене у ИТ сектору о новим међународним стандардима на пољу безбедности информација.	31.01.2019	Продекан за науку и међународну сарадњу

**Специфична област: Избор у научно-наставна звања наставника и сарадника (ВШУ)**

**Ризичан процес: Управљање сукобом интереса чланова комисија које учествују у**

Редни бр.	Мере побољшања за управљање ризиком од корупције	Рок	Одговорно лице
1	Прописати да чланови комисије након именовања имају обавезу да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са подносиоцем захтева за избор у научно-наставно звање.	01.11.2017	Мера није адекватна
2	Прописати обавезу да су чланови комисија дужни да се изузму из рада комисије уколико имају приватни интерес у вези са подносиоцем захтева за избор у научно-наставно звање.	01.11.2017	Мера није адекватна
3	Прописати које тело одлучује о постојању сукоба интереса чланова комисија за избор у научно-наставна звања.	01.11.2017	Мера није адекватна
4	Прописати дисциплинску одговорност уколико се утврди да је члан комисије за избор у научно-наставна звања био у сукобу интереса.	01.11.2017	Мера није адекватна
5	Усаглашавање Статута Факултета са релевантним Универзитетским прописима, а у складу са изменама и допунама Закона о високом образовању РС и другим релевантним националним прописима.	Годишње	Секретар Факултета и Декан

**Специфична област: Испити (ВШУ)**

**Ризичан процес: Полагање испита**

Редни бр.	Мере побољшања за управљање ризиком од корупције	Рок	Одговорно лице
1	Прописати да записник о полагању испита потписују: испитивач, студент који полаже испит, друга присутна лица (студенти/наставници/сарадници).	01.11.2017	Мера није адекватна
2	Усаглашавање Правилник о полагању испита и оцењивању на испиту Факултета и других релевантних правилника са изменама и допунама Закона о високом образовању.	Годишње	Секретар Факултета и Продекан за наставу

**Специфична област: Упис студената (ВШУ)**

**Ризичан процес: Полагање пријемног испита**

## План интегритета

### Специфична област: Упис студената (ВШУ)

#### Ризичан процес: Полагање пријемног испита

Редни бр.	Мере побољшања за управљање ризиком од корупције	Рок	Одговорно лице
1	Усаглашавање Правилника о упису студената на студијске програме Факултета са изменама и допунама Закона о високом образовању.	Годишње	Секретар Факултета и Продекан за наставу

### Специфична област: Упис студената (ВШУ)

#### Ризичан процес: Регулисање попуњавања упражњених места на ранг листама

Редни бр.	Мере побољшања за управљање ризиком од корупције	Рок	Одговорно лице
1	Усаглашавање Правилника о упису студента на студијске програме Факултета са изменама и допунама Закона о високом образовању и смерницама Министарства просвете науке и технолошког развоја.	Годишње	Секретар Факултета и Продекан за наставу

### Специфична област: Упис студената (ВШУ)

#### Ризичан процес: Регулисање уписа студената у посебним случајевима

Редни бр.	Мере побољшања за управљање ризиком од корупције	Рок	Одговорно лице
1	Усаглашевање Правилника о упису студената на студијске програме Факултета са Изменама и допунама Закона о високом образовању и смерницама Министарства просвете, науке и технолошког развоја	Годишње	Секретар Факултета и Продекан за наставу

### Специфична област: Упис студената (ВШУ)

#### Ризичан процес: Формирање ранг листе кандидата

Редни бр.	Мере побољшања за управљање ризиком од корупције	Рок	Одговорно лице
1	Унапређење и усаглашавање са прописима Интегрисаног информационог система ФАКУЛТИС - Модул Упис студената	Годишње	Руководилац Рачунског центра